

Program poradenských služeb ve škole

1. Úvod

Poradenské služby jsou ve škole zajišťovány **školním poradenským pracovištěm (dále jen ŠPP)** a jsou poskytovány žákům, učitelům a rodičům (zákonným zástupcům). Poskytování poradenských služeb ve škole vychází z vyhlášky č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních, v platném znění.

2. Pracovníci poskytující poradenské služby

- výchovný a školní kariérový poradce: Mgr. Vilma Burdová
- metodik prevence: Mgr. Zdeněk Petr
- třídní učitelé

V organizační struktuře školy spadají členové ŠPP přímo pod ředitele školy, se kterým úzce spolupracují. Podrobné informace obsahující organizační strukturu a popis činnosti pedagogických pracovníků poskytujících ve škole poradenské služby jsou uvedeny v dokumentu Statut školního poradenského pracoviště.

3. Vymezení odpovědnosti pedagogických pracovníků poskytujících poradenské služby

Mgr. Vilma Burdová

- koordinátor poradenských služeb
- výchovný a školní kariérový poradce
- konzultační hodiny: pondělí 7:30 – 8:30, čtvrtek 14:15 – 15:00
- kontakt: 568 606 433, burdova@stavtr.cz

Zajišťuje a řídí činnost ŠPP, zpracovává program poradenských služeb ve škole. Vykonává zejména činnost koordinační, konzultační, poradenskou, metodickou a informační, z části dokumentační a evidenční (ve spolupráci s ředitelem školy a zástupcem ředitele). O těchto činnostech vede písemnou dokumentaci. Věnuje se problematice kariérového poradenství a procesu integrace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Náplň práce vychází z Vyhlášky o poskytování poradenských služeb ve školách a školských zařízeních č. 72/2005 Sb. (v platném znění) a z plánu práce VP pro daný školní rok. Spolupracuje se všemi členy poradenského pracoviště, dále se specializovanými školskými a dalšími poradenskými zařízeními, zejm. se speciálně-pedagogickými centry, pedagogicko-psychologickými poradnami, dále se zařízeními a institucemi zdravotnickými a sociálními, s OSPOD apod.



Mgr. Zdeněk Petr

- školní metodik prevence
- konzultační hodiny: čtvrtek: 14:15 – 15:00
- kontakt: 568 606 426, petr@stavtr.cz

Vykonává činnosti metodické, koordinační, informační a poradenské v oblasti prevence rizikového chování. Přípravuje, koordinuje a realizuje Minimální preventivní program školy, spolupracuje s orgány státní správy a samosprávy, vede písemnou dokumentaci o činnosti. Realizuje individuální a skupinovou práci se žáky s obtížemi v adaptaci, se sociálně-vztahovými problémy, s rizikovým chováním a problémy, které negativně ovlivňují jejich vzdělávání. Náplň práce vychází z Vyhlášky o poskytování poradenských služeb ve školách a školských zařízeních č. 72/2005 Sb. (v platném znění) a MPP pro daný školní rok.

Třídní učitelé

- konzultační hodiny dle rozpisu na webových stránkách školy

Motivují třídu k vytvoření vlastních vnitřních pravidel, která jsou v souladu se školním řádem, podporují rozvoj pozitivních interakcí mezi žáky, napomáhají při vytváření bezpečné atmosféry a pozitivního sociálního klimatu ve třídě. Zprostředkovávají komunikaci s ostatními pedagogy, jsou garanty spolupráce školy s rodiči žáků třídy. Spolupracují s výchovným poradcem a školním metodikem prevence při vyhledávání problémových žáků, při řešení jejich kázeňských i vzdělávacích problémů. Podle pokynů poradenských pracovníků školy vytváří podmínky pro integraci žáků se SVP a nadaných žáků ve třídě.

4. Práce s informacemi a důvěrnými daty

Informace a důvěrná data o žácích a jejich rodičích, o kterých se poradenští pracovníci dozvědí v souvislosti s výkonem své poradenské činnosti, jsou ochraňována v souladu se zákonem č. 101/2000Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

Vypracovala: Mgr. Vilma Burdová
V Třebíči 2. 9. 2024